

## UMOWA Nr .....

zawarta w dniu ..... maja 2026 roku w Tarnowcu pomiędzy:

Gminnym Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej w Tarnowcu Sp. z o. o. z siedzibą Tarnowiec 143 38-204 Tarnowiec, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym nr KRS pod numerem KRS: 0000446991, NIP: 6852325003, zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez: Prezesa Zarządu – Zbigniewa Koza

a

..... zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 2 ustawy z ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot umowy i zasady realizacji

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest:

„ Dostawa autobusu do przewozu uczniów do szkół z terenu Gminy Tarnowiec.”

Producent/Marka : .....

Typ/Model: ..... wersja .....

Rok produkcji:.....

2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... maja 2026 r. st. załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zakres rzeczowy przedmiotu niniejszej umowy określają obowiązujące w postępowaniu zapisy Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ), w tym Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.
5. Wykonawca oświadcza, że dostarczony przedmiot zamówienia jest wolny od wad prawnych i fizycznych oraz roszczeń osób trzecich, że nie toczy się żadne postępowanie, którego przedmiotem jest ten pojazd, że nie stanowi on również przedmiotu zabezpieczenia.
6. Dostawa realizowana będzie jednorazowo w godzinach od 7:00 do 14:00 w dniach pracy Zamawiającego czyli od poniedziałku do piątku.
7. Dostawa zostanie potwierdzona protokołem zdawczo - odbiorczym podpisanym przez Strony umowy.

8. Dostawa realizowana będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Pojazd przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu będzie posiadał pełny zbiornik paliwa oraz uzupełnione inne płyny eksploatacyjne – w szczególności olej.
10. Do czasu odbioru zamówienia przez Zamawiającego, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu zamówienia ponosi Wykonawca.
11. Zamawiający i Wykonawca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia obowiązany jest współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.
12. W okresie gwarancji koszty przeglądów gwarancyjnych w tym czynności serwisowe związane z eksploatacją pojazdu ponosi Zamawiający. Usługa serwisowa będzie wykonywana w siedzibie Zamawiającego lub w serwisie oddalonym od siedziby Zamawiającego do 50km. W przypadku dalszego dojazdu koszty dojazdu pokryje na swój koszt Wykonawca.

## **§ 2**

### **Czas trwania umowy**

Termin realizacji umowy : do **30 dni** od daty podpisania umowy.

## **§ 3**

### **Osoby upoważnione do realizacji umowy**

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy Zamawiającego reprezentować będzie:

- Pan Jarosław Pękala

telefon do kontaktu: .....

e-mail: [gpgk@ugtarnowiec.pl](mailto:gpgk@ugtarnowiec.pl)

Wykonawcę reprezentować będzie:

- .....

telefon do kontaktu: .....

e-mail: .....

## **§ 4**

### **Wartość umowy**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wymienionego w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości netto: ..... zł + podatek VAT 23%, brutto: ..... (słownie brutto: ..... złotych 00/100), zgodną z ofertą złożoną przez Wykonawcę z dnia ..... maja 2026 r.
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 zawiera wszystkie czynniki cenotwórcze związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności koszty dostawy, wykonania testów próbnych przedmiotu zamówienia oraz przeszkolenia pracowników Zamawiającego w zakresie jego obsługi, ciężary publicznoprawne, w szczególności opłaty, cła, podatki importowe, akcyza a także koszty gwarancji i serwisowania.
3. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wystawieniu faktury przez Wykonawcę.

4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy, który stanowi załącznik do faktury, o którym mowa w §1 ust.7 umowy.

## **§ 5**

### **Warunki płatności**

1. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty należności przelewem, na rachunek Wykonawcy: ..... po prawidłowym wykonaniu zamówienia – podpisaniu protokołu zdawczo -odbiorczego.
2. Termin zapłaty ustala się na 14 dni od daty otrzymania faktury VAT za realizację zamówienia.
3. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca:

Gmina Tarnowiec - Grupa VAT

Tarnowiec 211

38-204 Tarnowiec

NIP: 2020001392

Odbiorca:

Gminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Tarnowcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Tarnowiec 143, 38-204 Tarnowiec

## **§ 6**

### **Dostawa**

1. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przewidywanym terminie dostawy, co najmniej z 3-dniowym wyprzedzeniem.
2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy będzie siedziba Zamawiającego, Gminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Tarnowcu Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Tarnowiec 143, 38-204 Tarnowiec
3. Z czynności dostawy przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy, podpisany przez Strony umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia parametrów technicznych dostarczonego przez Wykonawcę pojazdu, w celu zbadania zgodności przedmiotu dostawy z wymaganymi parametrami techniczno-użytkowymi i warunkami gwarancji oraz z treścią złożonej oferty. W protokole zdawczo-odbiorczym zostaną także wymienione numery fabryczne przedmiotu zamówienia: nadwozia oraz silnika.
5. Przedmiot umowy, który nie spełnia warunków umowy w zakresie jakości i/lub zgodności z parametrami, o których mowa w ust. 4, zostanie wymieniony na nowy wolny od wad i /lub zgodny z parametrami, w terminie 14 dni roboczych od pierwotnej daty odbioru. Koszt wymiany pokrywa Wykonawca.
6. Wykonawca dokona na swój koszt na miejscu dostawy szkolenia z używania pojazdu pracowników (kierowców) Zamawiającego w zakresie eksploatacji i konserwacji pojazdu. Z szkolenia zostanie sporządzony protokół szkolenia.

7. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru przedmiotu umowy:

- 1) instrukcję obsługi w języku polskim;
- 2) kartę (książkę) gwarancyjną;
- 3) komplet kluczyków;
- 4) wyposażenie dodatkowe wymagane przepisami o ruchu drogowym;
- 5) wykaz autoryzowanych punktów serwisowych na terenie Polski;
- 6) niezbędną dokumentację techniczną np. książkę pojazdu, świadectwo homologacji, itp.
- 7) zestaw kluczy i narzędzi niezbędnych do bieżącej konserwacji w tym smarowania.

## **§ 7**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu obowiązku dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 Umowy – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 3) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
2. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego jest większa od kary umownej, a także w przypadku, gdy szkoda powstała z przyczyn, dla których nie zastrzeżono kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do żądania odszkodowania na zasadach ogólnych, wynikających z przepisów Kodeksu cywilnego – niezależnie od tego, czy realizuje uprawnienia do otrzymania kary umownej.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 7**

### **Gwarancja**

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia : ..... miesiące, która rozpoczyna swój bieg od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w §1 ust. 7 umowy. Warunki gwarancji opisane zostały w karcie gwarancyjnej.
  - 1) W okresie gwarancji Wykonawca dokona naprawy niezwłocznie, nie później niż 7 dni od zgłoszenia reklamacji;
  - 2) Czas trwania naprawy gwarancyjnej niezależnie od przyczyn, powoduje przedłużenie

okresu gwarancji o całkowity okres niesprawności pojazdu będącego przedmiotem umowy.

3) Jeżeli naprawa jest skomplikowana, strony wzajemnie na piśmie ustalą czas naprawy.

2. W razie odrzucenia reklamacji przez Wykonawcę, Zamawiający może wystąpić o przeprowadzenie ekspertyzy przez rzeczoznawcę.

4. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, koszty związane z przeprowadzeniem ekspertyzy ponosi Wykonawca.

5. Wszelkie naprawy gwarancyjne w okresie gwarancyjnym, Wykonawca wykona bezpłatnie. Naprawa odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego lub w siedzibie Wykonawcy. Jeżeli naprawa odbywać się będzie w siedzibie Wykonawcy, koszty transportu sprzętu ponosi Wykonawca.

6. W przypadku sprzeczności między zapisami dotyczącymi gwarancji w niniejszej umowie, a warunkami gwarancji określonymi w dokumencie gwarancyjnym, pierwszeństwo mają zapisy korzystniejsze dla Zamawiającego.

7. Zgłoszenia usunięcia awarii urządzenia będą przekazywane Wykonawcy na:

1) adres email: .....

2) telefonicznie: .....

8. Wykonawca każdorazowo przekaze Zamawiającemu protokół z usunięcia wady w określonej gwarancji, w którym będzie zapisany termin zgłoszenia awarii i termin jej usunięcia.

9. W razie nieusunięcia wad w ustalonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad osobom trzecim, obciążając kosztami Wykonawcę, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 8**

### **Zmiany umowy**

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa w przypadku:

- 1) zmiany terminu dostawy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
- 2) ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
- 3) zmiany osób upoważnionych do realizacji umowy wskazanych w § 3.
- 4) zaistnienia okoliczności po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy.
- 5) gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.

2. Warunkiem dokonania zmian jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:

- 1) opis propozycji zmiany,
- 2) uzasadnienie zmiany,

- 3) opis wpływu zmiany na termin wykonania umowy.

## § 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:

## § 10

Wykonawca jest zobowiązany wypełnić obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 11

Na podstawie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016 r.), zwanym dalej RODO informuję, iż:

- ## 1. Informacje dotyczące administratora danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gminne Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Tarnowcu Sp. z o.o. reprezentowana przez Prezesa Zarządu, z siedzibą w Tarnowcu 143, 38-204 Tarnowiec. Mogą się Państwo z nami kontaktować poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na: e-mail: [38-204 Tarnowiec 143, adres e-mail: gpgk@ugtarnowiec.pl](mailto:gpgk@ugtarnowiec.pl) oraz pisemnie na adres siedziby Administratora.

- ## 2. Inspektor ochrony danych

Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować

we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w następujący sposób:

- 1)listownie na adres siedziby Gminnego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Tarnowcu Sp. z o.o. a podany wyżej;
- 2)przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępna na: <https://spkrosno.bip.gov.pl/o-nas/o-nas.html>
- 3)poprzez e-mail: [gpgk@ugtarnowiec.pl](mailto:gpgk@ugtarnowiec.pl)
- 4)telefonicznie: 134255503.

### 3. Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie zgody wyrażonej poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu (art. 6 ust.1 lit. a RODO) oraz obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie postępowania poniżej 30 000 euro nie podlegającego przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 4 ust. 8 ustawy). Podstawą prawną ich przetwarzania są przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1061 z późn. zm.) oraz ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 t.j.).

### 4. Okres przechowywania danych

Dane po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych przez okres co najmniej 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji zamówienia chyba że przepisy szczególne wskazują dłuższy okres przechowywania (dotyczy dokumentacji projektów współfinansowanych ze środków unii europejskiej).

### 5. Komu przekazujemy Państwa dane?

- 1)Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.
- 2)Ograniczenie dostępu do Państwa danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 3-5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 6. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5 ppkt 2).

### 7. Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- 1)prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii na podstawie art. 15 RODO;
- 2)prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych na podstawie art. 16 RODO;
- 3)prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4)prawo do ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 18 RODO, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączać możliwość skorzystania z tego prawa;
- 5)prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z administratorem lub z inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

### 8. Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem koniecznym do wzięcia w nim udziału.

## § 12

### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności, o wszczęciu postępowania układowego lub upadłościowego oraz zmianie jego sytuacji ekonomicznej mogącej mieć wpływ na realizację umowy oraz o zmianie siedziby firmy pod rygorem skutków prawnych wynikających z zaniechania, w tym do uznania za doręczoną korespondencję skierowaną na ostatni adres podany przez Wykonawcę.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.), ustawy z dnia 11.09.2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320).
4. Niniejszą umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta

Załącznik nr 2 - Specyfikacja Warunków Zamówienia

Załącznik nr 3- Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 4 – Karta Gwarancyjna

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Zamawiający)